

Stellenangebot

Wir suchen flexible, zuverlässige Mitarbeitende, die sich gerne in einem dynamischen Umfeld bewegen und aktiv ihren Beitrag zur Erreichung unserer Wachstumsziele leisten möchten.

Technische/r Sachbearbeiter/in Verkauf Innendienst/Disposition

Aufgaben:

- Telefonische Auskünfte bei Kundenfragen
- Verwaltung und Koordination der eingehenden Anfragen, Produkteänderungen und Bestellungen (allgemeine E-Mailadresse confecta@confecta.ch)
- Kundenbestellerfassung inkl. Bestelleingangsbestätigungen erstellen
- Erstellen von Auftragsbestätigungen
- Terminierung im FEPA durchführen
- Fertigungsaufträge generieren / planen / überwachen
- Tägliche, wöchentliche und monatliche Fakturierung
- Erstellen von Offerten und Kalkulationen nach Kundenangaben
- Nachfassen von Offerten bei Kunden mit C+D-Potenzial

Anforderungen:

- Berufsausbildung mit technischem Hintergrund (Elektrotechnik oder Automation von Vorteil)
- Kaufmännische Weiterbildung ist wünschenswert
- 2-5 Jahre Berufserfahrung in ähnlichem Umfeld
- Versierte Anwendung der MS-Office-Programme
- Deutsche Sprache in Wort und Schrift
- Englische Sprache in Wort und Schrift ist wünschenswert

Besonderes:

- Wohnsitz in der Schweiz ist Bedingung, idealerweise in der näheren Umgebung

Die vielfältigen Aufgaben sowie die Funktion als Bindeglied zu den einzelnen Abteilungen erfordern eine hohe geistige Flexibilität und eine ausgesprochene Kommunikations- und Teamfähigkeit. Möchten Sie mehr über diese interessante Stelle erfahren?

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung per Post oder E-Mail:

Confecta AG
Frau Tamara Silipo-Mottura
Personal / Administration
Industriestrasse 9
8583 Sulgen
Schweiz
T +41 71 424 29 86
t.silipo@confecta.ch